**FAQ BANDO EDUCARE IN COMUNE**

|  |  |
| --- | --- |
| QUESITO | RISPOSTA |
| E’ necessario coprire l'intero ammontare dei costi inizialmente preventivati e quindi finanziare con fondi propri la parte non coperta dal contributo, oppure le spese totali e di conseguenza le azioni potranno essere ridimensionate sulla base del contributo effettivamente concesso? | Ai sensi dell’art. 4, co. 2 dell’Avviso, il finanziamento erogato dal Dipartimento, per ciascuna proposta progettuale ammessa a finanziamento, garantirà l’intero costo della proposta. |
| In merito ai soggetti pubblici e privati coinvolti nel progetto (Partenariato) è necessario trasmettere una lettera di intenti sottoscritta dal Capofila e dal partner o basta inserire i nomi nel modulo A e specificare le competenze nella descrizione attività | Il soggetto proponente che decida di collaborare con un ente privato, dovrà indicare gli enti partner nell’apposito spazio del modulo “domanda di ammissione” e, in conformità a quanto previsto dell’articolo 4, comma 2, dell’Avviso, dovrà presentare, a pena di esclusione: copia dell’atto costitutivo o dello statuto di tali enti, da cui si evincano finalità aderenti ad una o più aree tematiche tra quelle descritte nell’allegato 1 del presente Avviso; una relazione sulle attività svolte da tali enti, negli ultimi tre anni, da cui si evinca l’esperienza nell’area tematica per la quale si concorre. |
| La documentazione inviata per partecipare all’Avviso deve essere protetta, a pena di esclusione, da password.  La password va messa ai singoli file (Modulo A), B), C) e, in caso di partner privati anche alla copia dell’atto costitutivo o dello statuto e alla relazione sulle attività svolte?  Oppure bisogna fare una cartella zippata contenente tutti i file senza password e applicare poi una password unica alla cartella stessa?  Nell’ipotesi in cui bisogna mettere una password a ogni singolo file, tutti i documenti di cui sopra devono essere protetti da password? Oppure solo i moduli A), B), C) tralasciando quindi la copia dell’atto costitutivo o dello statuto e la relazione sulle attività svolte dei partner privati?  Nell’ipotesi in cui bisogna mettere una password a ogni singolo file, le password devono essere tutte diverse oppure la stessa password per ogni file? | In riferimento all’art. 4, co 3, dell’Avviso si precisa che la documentazione da inviare (Modulo A, Modulo B, Modulo C, copia dell’atto costitutivo o dello statuto e della relazione delle attività) deve essere contenuta in una unica cartella compressa protetta da password. Non è necessario proteggere con password il singolo documento.  Cfr. banner dedicato sul sito istituzionale del Dipartimento. |
| Tutti i documenti per la partecipazione all’Avviso devono essere firmati digitalmente oppure solo i moduli A), B), C), tralasciando quindi la copia dell’atto costitutivo o dello statuto e la relazione sulle attività svolte dei partner privati? | Ai sensi, dell’art. 4, co. 5 dell’Avviso devono essere firmati digitalmente, pensa esclusione, i moduli A) B) e C) |